



SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CONSTANȚA
Constanța, B-dul 1 Mai nr.5-7, CUI 4210790,
A.S.F. nr. 36 din 25.04.2018, CAEN 8610
Telefon:0241.485.350, Fax:0241.583.713
e-mail:spunivcf_cta@yahoo.com www.spitalcfconstanta.ro



Nr. 5741/08.07.2021

ANUNT

Spitalul Clinic CF Constanta, cu sediul in Constanta, Bdul 1 Mai nr. 5-7 organizeaza concurs/examen, in conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 actualizata, ale Ordinului M.S. 284/2007 completat cu OMS nr. 954/2017, pentru ocuparea functiilor specifice comitetului director de :

- Director medical

Concursul se va desfasura la sediul Spitalului Clinic CF Constanta , Bdul. 1 Mai nr. 5-7, in perioada 04.08.2021 – 05.08.2021, dupa cum urmeaza:

- Test –grila/lucrare scrisa de verificare a cunostintelor din legislatia specifica postului, in data de 04.08.2021 ora 10.30.
- Sustinerea proiectului de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului in data de 05.8.2021 ora 9.00
- Interviul de selectie, in data de 05.08.2021 ora 13.00

I.Pentru a participa la concurs candidatul trebuie sa indeplineasca cumulativ, urmatoarele criterii generale si specifice :

1.Criterii generale :

- au domiciliul stabil in Romania;
- nu au fost condamnati definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care i-ar face incompatibili cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
- au o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- nu au varsta de pensionare, conform prevederilor legale in vigoare.

2. Criterii specifice :

pentru directorul medical

- sunt absolventi de invatamant universitar de lunga durata, cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul medicina, specializarea medicina;
- sunt confirmati cel putin medic specialist;
- au minimum 5 ani vechime in specialitatea respectiva;

II.Dosarul de inscriere la concurs trebuie sa contina urmatoarele documente:

1. pentru directorul medical:

- cererea de inscriere;
- copie de pe actul de identitate;
- copie de pe diploma de licenta sau de absolvire, dupa caz;
- copie de pe certificatul de medic specialist;
- curriculum vitae;

- f) adeverinta care atesta vechimea in gradul profesional sau in specialitatea studiilor, dupa caz;
- g) cazierul judiciar;
- h) declaratia pe propria raspundere ca nu a desfasurat activitati de politie politica, asa cum este definita prin lege;
- i) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- j) proiectul de specialitate;
- k) chitanta de plata a sumei de participare la concurs in suma de 200 lei

III. Dosarul de inscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, in termen de 10 zile lucratoare de la data aparitiei anuntului pe site-ul unitatii – 27.07.2021 , ora 13.30.

(3) Comisia de concurs ,in termen de trei zile lucratoare de la data finalizarii inscrierilor ,are obligatia de a selecta dosarele de concurs depuse si stabileste pentru fiecare rezultatul prin inscrierea mentiunii „ADMIS” sau „RESPINS”
Dupa finalizarea selectiei dosarelor se va incheia un process –verbal ,care va fi semnat de catre toti membrii comisiei.

Candidatii al caror dosar de inscriere a fost respins pot depune contestatie in cel mult doua zile lucratoare la data comunicarii rezultatului verificarii. Contestatia cu privire la rezultatele selectiei dosarelor se solutioneaza si se afiseaza la sediul unitatii care organizeaza concursul in termen de o zi lucratoare de la data depunerii de catre comisia de solutionare a contestatiilor.

IV.Desfasurarea concursului/examenului

Concursul/examenul cuprinde urmatoarele probe de evaluare:

- a) test-grila de verificare a cunostintelor din legislatia specifica postului;
- b) sustinerea proiectului/lucrarii de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selectie.

Probele de evaluare se noteaza cu note de la 1 la 10.

- a) **Testul-grila de verificare** a cunostintelor se desfasoara pe durata a cel mult 3 ore.
- b) **Sustinerea proiectului/lucrarii de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului**

1.Candidatii isi aleg tema pentru proiectul/lucrarea de specialitate din cele stabilite conform anexei la prezenta metodologie si il depun odata cu inscrierea la concurs.

2. Proiectul/lucrarea de specialitate trebuie sa fie realizat/realizata individual de catre candidat, sa rezolve problemele solicitate intr-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator si trebuie sa fie depus/depusa la inscriere.

3. Evaluarea si sustinerea proiectului/lucrarii de specialitate se fac in plenul comisiei de concurs/examen.

4. In urma sustinerii orale a proiectului/lucrarii de specialitate, evaluarii continutului si a raspunsurilor date la intrebarile comisiei de concurs, fiecare membru al comisiei acorda cate o nota. Nota finala, cu doua zecimale, este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

c) Interviul de selectie

are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen sa constate, analizand si rezultatele obtinute la testul-grila de verificare a cunostintelor si proiectul/lucrarea de specialitate, daca respectivul candidat isi va putea indeplini obligatiile in noua functie si daca este cel mai potrivit pentru acest post din punctul de vedere al :

- experientei profesionale
- aptitudinilor de comunicare
- aptitudinilor si cunostintelor manageriale
- ambitiilor profesionale

Nu se adreseaza candidatului intrebari referitoare la opiniile sale politice, la activitatea sindicala, religie, etnie, sex, starea materiala si la originea sociala.

Interviul de selectie se desfasoara in plenul comisiei de concurs/examen.

(1) Pentru a fi declarati admisi, candidatii trebuie sa obtina in cadrul concursului/examenului media finala cel putin 7,00, iar la fiecare proba minimum nota 6,00. Media finala a fiecarui candidat se calculeaza cu doua zecimale, ca medie aritmetica a notelor obtinute la probele de evaluare.

(2) Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabileste, in ordinea descrescatoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidatilor se face pe baza mediei obtinute la testul-grila de verificare a cunostintelor, iar la mentinerea egalitatii, pe baza notei obtinute la interviul de selectie.

Comunicarea rezultatelor finale se face prin afisare la sediul spitalului, in termen de maximum 3 zile lucratoare de la data sustinerii ultimei probe.

(3) Candidatii au dreptul sa conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu exceptia interviului de selectie, in termen de 24 de ore de la data afisarii. Contestatia se solutioneaza de comisia de solutionare a contestatiilor in termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

(4) Candidatii declarati admisi in urma concursului/examenului sunt obligati sa se prezinte la post in termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afisarii rezultatului concursului. Prin exceptie, in urma formularii unei cereri scrise si temeinic motivate, candidatul declarat „admis“ la concurs poate solicita, in termen de 3 zile lucratoare de la afisarea rezultatului concursului, un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depasi 30 de zile lucratoare de la data afisarii rezultatului concursului.

In cazul neprezentarii la post la termenul stabilit legal si in lipsa unei instiintari motivate si in termen, postul este declarat vacant, urmand sa se comunice candidatului care a obtinut nota finala imediat inferioara posibilitatea de a ocupa postul respectiv.

MANAGER
DR. BOTEZATU IULIANA



Intocmit,
SERV. RUS
EC. BLINDA DANIELA

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name EC. BLINDA DANIELA mentioned in the text above.



SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CONSTANȚA
 Constanța, B-dul 1 Mai nr.5-7, CUI 4210790,
 A.S.F. nr. 36 din 25.04.2018, CAEN 8610
 Telefon:0241.485.350, Fax:0241.583.713
 e-mail:spunivcf_cta@yahoo.com www.spitalcfconstanta.ro



Calendarul de desfasurare a concursului/examenului pentru ocuparea functiei de Director Medical

Data publicarii in MO, cotidian de larga circulatie, site, avizier	13.07.2021
Data limita pana la care se pot depune dosarele de concurs	27.07.2021 ora 13.30
Data afisarii rezultatului selectiei	28.07.2021 ora 15.00
Data limita pana la care se pot depune contestatiile privind rezultatul selectiei dosarelor	29.07.2021 ora 15.00
Data afisarii rezultatului rezolvarii contestatiilor privind selectia dosarelor de concurs /examen	30.07.2021 ora 15.00
Data desfasurarii probei scrise	04.08.2021 ora 10.30
Data de sustinere a proiectului de specialitate	05.08.2021 ora 9.00
Data interviului de selectie	05.08.2021 ora 13.00
Data afisarii rezultatului final al concursului/examenului	06.08.2021 ora 13.00
Data limita de depunere a contestatiilor privind rezultatul final al concursului/examenului	09.08.2021 ora 13.00
Data afisarii solutionarii contestatiilor	10.08.2021 ora 13.00
Data afisarii rezultatului final al concursului/examenului	11.08.2021 ora 13.00



SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CONSTANȚA

Constanța, B-dul 1 Mai nr.5-7, CUI 4210790,

A.S.F. nr. 36 din 25.04.2018, CAEN 8610

Telefon:0241.485.350, Fax:0241.583.713

e-mail:spunivcf_cta@yahoo.com

www.spitalcfconstanta.ro



BIBLIOGRAFIE CONCURS DIRECTOR MEDICAL

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare: -Titlul II-Programele nationale de sanatare; -Titlul IV-Sistemul national de asistenta medicala de urgenta si de prim ajutor calificat; -Titlul VI-Efectuarea prelevarii si transplantului de organe, tesuturi si celule de origine umana in scop terapeutic; -Titlul VII-Spitalele; -Titlul VIII-Asigurarile sociale de sanatare; -Titlul XII-Exercitarea profesiei de medic.Organizarea si functionarea Colegiului Medicilor din Romania; -Titlul XIII-Exercitarea profesiei de farmacist.Organizarea si functionarea Colegiului Farmacistilor din Romania; -Titlul XV-Raspunderea civila a personalului medical si a furnizorului de produse si servicii medicale, sanitare si farmaceutice.
2. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului si Normele de aplicare a acesteia (Ordinul MS nr. 1410/2016 privind aprobare Normelor de aplicare a Legii nr. 46/2003, privind drepturile pacientului, cu modificarile si completarile ulterioare).
3. OMSP nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind conditiile ce trebuie sa le indeplineasca un spital in vederea obtinerii autorizatiei sanitare de functionare, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Ordinul MS Nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea si desfasurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist,biolog, biochimist si chimist din unitatile sanitare publice, precum si a functiilor de sef de sectie, sef de laborator si sef de compartiment din unitatile sanitare fara paturi, respectiv a functiei de farmacist -sef in unitatile sanitare publice cu paturi (OMSP nr. 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea functiei de sef de sectie, sef de laborator sau sef de serviciu din unitatile sanitare publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. OMSP nr. 921/2006 pentru stabilirea atributiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
6. OMSP nr. 1764/2006 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor de urgenta locale, judetene si regionale din punctul de vedere al competentelor, resurselor material si umane si al capacitatii lor de a asigura asistenta medicala de urgenta si ingrijirile medicale definitive pacientilor aflati in stare critica, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. OMS nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de munca, organizarea si efectuarea garzilor in unitatile publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. OMSP nr. 1091/2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic;
9. OMS nr. 863/2004 pentru aprobarea atributiilor si competentelor consiliului medical al spitalelor;

10. Ordinul MS 446/2017 pentru aprobarea Standardelor, procedurilor si metodologiei de acreditare a spitalelor
11. Ordinul MS nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere , prevenire si control al infectiilor nosocomiale in unitatile sanitare.
12. Ordinul MS 39/16.01.2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului;
13. Ordinul MS 44/2010 privind aprobarea unor masuri de eficientizare a activitatii la nivelul asistentei medicale ambulatorii in vederea cresterii calitatii actului medical in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate;
14. Ordinul 1069/629/2021 din 29 iunie 2021 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a comisiilor constituite în baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 – 2022
15. Hotararea 696 pentru aprobarea pachetelor de servicii si a Contractului-cadru care reglementeaza conditiile acordarii asistentei medicale, a medicamentelor si a dispozitivelor medicale, tehnologiilor si dispozitivelor asistive in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2021-2022

MANAGER,
BOTEZ ANELIANA



TEME CADRU

pentru proiectul de specialitate prezentat în cadrul concursului de ocupare a postului de director medical

1. Evaluarea și îmbunătățirea performanței serviciilor de sănătate furnizate de spital
 - a) Analiza activității clinice a spitalului , pe tipuri de servicii furnizate
 - b) Analiza fluxurilor de date clinice , pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare)
 - c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor
 - d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice
2. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității
 - a) evaluarea calității serviciilor
 - b) evaluarea calității datelor raportate
 - c) evaluarea calității personalului
 - d) evaluarea gradului de satisfacție al pacienților
 - e) evaluarea gradului de satisfacție al angajaților
 - f) propuneri de îmbunătățire
3. Reorganizarea spitalului în vederea eficientizării acestuia
 - a) evaluarea structurii organizatorice
 - b) evaluarea indicatorilor de performanță
 - c) evaluarea nevoilor comunității privind serviciile medicale
 - d) evaluarea infrastructurii unității
 - e) evaluarea gradului de satisfacție a pacienților
 - f) propuneri de reorganizare și rezultatele așteptate

NOTĂ

Candidații aleg una din temele de mai sus și dezvoltă un proiect care vizează spitalul public pentru care concurează.

Tema va fi dezvoltată într-un volum de 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu font de 12.

Tema va fi depusă la Comisia de concurs la înscriere.

MANAGER,
BOTEZATU IULIANA



STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT ȘI GRILA DE EVALUARE

- A) Descrierea situației actuale a spitalului; - 1p
- B) Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări; - 1p
- C) Identificarea problemelor critice; - 1p
- D) Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute; - 1p
- E) Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată; - 5p, respectiv:

- 1. Scop; - 1p
- 2. Obiective- indicatori; - 1p
- 3. Activități;- 1p, respectiv:
 - a) definire; - (0,25 p)
 - b) încadrare în timp- grafic Gantt;(0,25p)
 - c) resurse necesare- umane, materiale, financiare; (0,25p)
 - d)responsabilități -(0,25p)
- 4. Rezultate așteptate – 1p
- 5.Indicatori – evaluare , monitorizare – 1p

F) Din oficiu – 1p

TOTAL – 10 puncte